

CONTRATTO DI SERVIZIO

SOMMARIO

- ART. 1 – PREMESSE
- ART. 2 – OGGETTO, SERVIZI E CORRISPETTIVI
- ART. 3 – DURATA
- ART. 4 – PREROGATIVE DEL COMUNE
- ART. 5 – PREROGATIVE, OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DI ASC
- ART. 6 – PRINCIPI DI EROGAZIONE
- ART. 7 – CONTROLLI
- ART. 8 – CESSIONE DEL CONTRATTO
- ART. 9 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI
- ART. 10 – CONTROVERSIE E RINVIO

ALLEGATI

Allegato 1 – Schede tecniche di svolgimento per servizio

Allegato 2 – Corrispettivi specifici da Comune ad Azienda Sociale del Cremonese ex art 2 lettera c) del presente contratto

L'anno....., giorno del mese di

TRA

Giuseppe Tadioli. – Presidente dell'Azienda Sociale del Cremonese, il quale interviene al presente atto in nome, conto ed interesse dell'Azienda stessa, nel prosieguo individuata con "ASC"

E

..... - Responsabile del Settore _____, il quale interviene al presente atto in nome conto ed interesse del Comune di _____ nel prosieguo individuato con "Comune"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSE

Il presente Contratto fa riferimento alla deliberazione del competente organo comunale¹ n.... del ... ed alla deliberazione dell'Assemblea dei soci in data.....

Il presente contratto di servizio completa il quadro di riferimento della gestione integrata dei servizi sociali dell'Ambito Distrettuale Cremonese, con specifico riferimento ai rapporti tra Comune ed ASC.

Si richiamano, ai fini di quanto sopra, i vigenti: Accordo di Programma; Piano di Zona; statuto di ASC; piano programma e budget triennale / annuale di ASC.

In particolare, il presente Contratto regola gli obblighi, le prerogative ed i diritti del COMUNE e del ASC, ai fini di garantire il perseguimento degli obiettivi del COMUNE attraverso la gestione / erogazione dei servizi di cui all'articolo successivo.

¹ Consiglio Comunale ex art 114 c 8 DLgs 267 / 2000.

ART. 2 – OGGETTO, SERVIZI E CORRISPETTIVI

ASC, attraverso la gestione diretta con proprie risorse umane o strumentali o avvalendosi di soggetti terzi nel rispetto della normativa vigente, eroga i seguenti servizi:

a) per tutti i Comuni consorziati:

la gestione associata ed integrata degli interventi e dei servizi sociali in attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona dell'Ambito Distrettuale Cremonese, attraverso la gestione del Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS), del Fondo Povertà, del Fondo non Autosufficienza (FNA), del Fondo Sociale Regionale (FSR), delle risorse messe a disposizione dagli Enti consorziati e di altri finanziamenti, per l'attuazione del sistema integrato dei servizi sociali dei Comuni cremonesi.

b) per tutti i Comuni consorziati, con riferimento alla gestione del sistema integrato dei servizi, a fronte della quota annuale di gestione associata erogata da tutti i Comuni stessi all'Azienda:

- il coordinamento area Anziani e Non Autosufficienza (con la gestione degli inserimenti in struttura residenziale, temporanei e definitivi)
- il coordinamento area Disabilità Minori ed Adulti
- il coordinamento area Minori e Famiglia (ad eccezione del comune di Cremona)
- il coordinamento area Interventi di contrasto povertà e fragilità
- il coordinamento area Politiche abitative
- la gestione del Servizio di Inserimento Lavorativo (SIL)
- la gestione del Servizio Tutela Minori (ad eccezione del comune di Cremona)
- la gestione delle attività relative alle comunicazioni preventive d'esercizio, sospensione e revoca ed accreditamento delle unità di offerta sociale
- le progettualità di sviluppo di nuovi servizi afferenti le aree sopra elencate.

c) per i Comuni richiedenti, e sulla base del rimborso dei costi sostenuti per ogni singolo servizio, i seguenti servizi:

- Servizio Sociale Territoriale
- Assistenza domiciliare e disabili
- Assistenza domiciliare minori
- Assistenza disabili ambito scolastico
- Spazio neutro ed incontri protetti
- Telesoccorso
- Pronto intervento
- SFA/CSE
- SFA dote
- Attività di mediazione
- Affidi e rette in comunità
- Altri servizi che si dovessero sviluppare e gestire nel corso dell'annualità, anche tramite presentazione di progettualità specifiche.

In **Allegato 1** al presente contratto sono sviluppate le schede tecniche di svolgimento di ogni singolo servizio sopra citato a favore del Comune.

I corrispettivi specifici per servizio erogato da ASC a Comune sono riassunti in **Allegato 2**; con atti del Comune e dell'Azienda, sono annualmente ridefiniti i corrispettivi specifici di cui sopra, tenendo conto dei fondi e delle risorse erogati da enti terzi.

L'affidamento della gestione di ulteriori servizi distrettuali all'Azienda, dopo la stipula del presente contratto, potrà avvenire mediante apposita richiesta da parte del comune e relativa accettazione da parte dell'Azienda. Una volta perfezionatesi, richiesta e accettazione costituiranno formale integrazione del contratto, a seguito anche di adeguata copertura finanziaria.

² Barrare quanto di interesse.

ART. 3 – DURATA

Il presente contratto termina al 31.12.2021

Alla scadenza, il Contratto si intende rinnovato a tutti gli effetti per un periodo massimo di 6 mesi entro i quali si dovrà addivenire alla stipula del Contratto successivo.

A fronte di deliberazione dei competenti organi del Comune e di ASC, il nuovo contratto di servizio sostituirà l'attuale.

ART. 4 – PREROGATIVE DEL COMUNE

Sono riservate al COMUNE, attraverso la partecipazione agli organi di ASC, nonché come da successivo art. 7, le funzioni di indirizzo e vigilanza dell'operato del ASC nell'espletamento dei servizi, al fine di assicurare che i livelli e le condizioni di gestione / erogazione siano conformi al presente contratto di servizio.

Il COMUNE si impegna a sostenere e favorire ASC anche attraverso l'adozione tempestiva dei provvedimenti e la puntuale cura degli adempimenti ricompresi nelle proprie competenze istituzionali, nonché attraverso il puntuale e tempestivo svolgimento delle pratiche amministrative inerenti servizi / attività di sua competenza.

La prerogativa di cooperazione del Comune di cui al comma precedente si traduce in particolare:

- nell'agevolare ogni intervento del ASC finalizzato al miglioramento del servizio oggetto del presente contratto;
- nel consentire il massimo e più agevole accesso a tutte le informazioni in possesso del Comune (dati sulla popolazione, sul territorio, sugli sviluppi urbanistici, sull'ambiente, etc).

Ciascun Comune approva un proprio Regolamento in materia di Servizi Sociali.

Il Comune si impegna ad erogare i corrispettivi a favore di ASC entro 30 giorni dall'emissione della relativa nota di debito da parte della stessa ASC.

La compartecipazione dell'utenza ai costi dei servizi è di specifica competenza di ciascun Comune.

ART. 5 – PREROGATIVE, OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DI ASC

ASC è affidatario del servizio nei termini, condizioni e le altre modalità riportate nel presente Contratto, e negli atti emanati in attuazione di questo.

ASC si obbliga allo svolgimento dei servizi di cui all'Allegato 1 secondo le specifiche ivi previste. ASC ha l'obbligo di osservare e di fare osservare dai propri dipendenti, appaltatori, affidatari tutte le disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti in vigore ed emanandi, durante il periodo di affidamento del servizio, comprese le norme regolamentari e le ordinanze comunali. ASC si impegna:

- a garantire che al personale utilizzato nell'espletamento dei servizi, di cui al presente contratto, venga corrisposto un trattamento retributivo nel rispetto dei Contratti Collettivi Nazionali di Categoria, nonché delle leggi e dei regolamenti vigenti;
- ad assicurare l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia previdenziale, assistenziale ed in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- a garantire l'adeguato livello qualitativo delle competenze del personale coinvolto nell'esecuzione di ogni attività oggetto del presente contratto.
- a garantire la totale estraneità del Comune da qualsivoglia controversia dovesse sorgere tra la stessa Azienda ed il personale proprio e/o tra l'Azienda e terzi.

ASC è responsabile dei servizi ad esso affidati; ASC è provvista di apposite assicurazioni con primaria compagnia del settore;

Per la gestione dei servizi di cui all'art 2 lettere a), b), c), ASC si impegna a fornire al Comune con cadenza trimestrale un report relativo ai servizi indicati nel contratto di servizio.

ART. 6 - PRINCIPI DI EROGAZIONE

ASC si impegna ad uniformare la gestione e l'erogazione dei servizi di cui all'art 2 ai principi contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 Gennaio 1994:

Eguaglianza. L'erogazione del servizio pubblico deve essere ispirata al principio di eguaglianza dei diritti dei beneficiari.

Deve essere garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia fra le diverse aree geografiche, anche quando le stesse non siano agevolmente raggiungibili, sia fra le diverse categorie o fasce di beneficiari.

Imparzialità. ASC ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti nei confronti dei beneficiari a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità.

Continuità. L'erogazione dei servizi pubblici, nell'ambito delle modalità stabilite dalla normativa di settore, deve essere continua, regolare e senza interruzioni.

I casi di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio dovranno essere espressamente regolati dalla normativa di settore. In tali casi, i soggetti erogatori devono adottare misure volte ad arrecare ai beneficiari il minor disagio possibile.

Efficienza, efficacia ed economicità. ASC adotta le misure idonee a garantire l'erogazione del servizio pubblico in modo efficiente, efficace ed economico.

Eventuali situazioni di impossibilità di continuità, con particolare riferimento all'accesso a servizi da parte dei beneficiari, vanno motivate da ASC, e da questa comunicate al Comune.

ART.7 – CONTROLLI

Il COMUNE ha la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, opportune verifiche volte ad accertare la qualità dei servizi, sia mediante controlli sul territorio, sia attraverso controlli sulla documentazione presente negli uffici di ASC.

ASC deve fornire tutti i dati, i documenti, le attestazioni, le certificazioni e quant'altro richiesto dal Comune.

ART. 8 – CESSIONE DEL CONTRATTO

ASC non può cedere o trasferire a terzi la titolarità del presente Contratto di servizio.

Il trasferimento della titolarità del Contratto ad un soggetto giuridico diverso da ASC deve essere approvato dai Consigli Comunali di tutti i comuni consorziati.

ART.9- TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

ASC assicura il trattamento dei dati personali e relativi alla propria attività in ottemperanza alle normative vigenti (DLgs 196 / 2003 come aggiornato al Reg UE 2016/679 dal DLgs 101 / 2018).

ART.10 – CONTROVERSIE E RINVIO

Qualora ASC si rendesse inadempiente rispetto agli obblighi assunti con il presente atto, il Comune dovrà darne formale diffida scritta contestando l'addebito.

La diffida, da inviarsi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, dovrà contenere l'esatta descrizione dei fatti contestati ed un congruo termine per l'adempimento.

Entro il termine indicato, ASC potrà presentare le proprie deduzioni o provvedere all'adempimento.

Il contratto si intenderà risolto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi: gravi e reiterati ritardi o interruzioni delle attività nella realizzazione dei servizi e degli interventi affidati, imputabili all'Azienda, che non consentano o che, comunque, compromettano il regolare svolgimento dei servizi affidati; gravi e reiterate infrazioni delle norme di legge e/o del presente contratto, imputabili a dolo o colpa grave dell'Azienda.

Le controversie correlate al presente contratto sono devolute alla competente Autorità Giudiziaria.

Il presente contratto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto

Per ASC ...

Per il Comune ...